

Svenska kyrkan



HEDVIG ELEONORA
FÖRSAMLING

**Årsredovisning
för
Hedvig Eleonora församling
org.nr 252000-0577
2024**

Förvaltningsberättelsen

Information om verksamheten

Hedvig Eleonora församling (252000-0577) utgör ett pastorat enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan.

Församlingen har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter, och har det övergripande ansvaret för att församlingen utför sin grundläggande uppgift. Församlingens grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, och att en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som väljer att besöka kyrkan eller delta i församlingens aktiviteter.

Församlingen har sitt säte i Stockholms kommun.

Den kyrkliga indelningen:

Församlingen har det övergripande lokala ansvaret för att församlingen fullgör sin grundläggande uppgift, vilket innebär att man

- har det ekonomiska ansvaret för församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har en naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- inom Stockholm ansvarar kommunen, inte församlingarna, för begravningsverksamheten.

Organisation:

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet har också utsett ett fastighetsutskott, ett stiftelseutskott, ett kommunikationsutskott, ett placeringsråd och ett volontärutskott. Kyrkorådet sammanträder ca 7 gånger per år. Församlingens verksamhet leds av kyrkoherden.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar, tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för till exempel jämställdhet, inköp och resor.

Främjande av ändamål:

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst, inkl. minst en huvudgudstjänst, ca nio gånger per vecka under normala omständigheter. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, sorgegrupper, besöksverksamhet, själavårdssamtal och en

omfattande musikverksamhet med sju körer, för att uppfylla den grundläggande uppgiften.

I nedanstående tabell framgår hur församlingen har främjat ändamålen. Pandemin påverkade verksamheten främst under åren 2020 och 2021.

Verksamhetsinformation	2024	2023	2022	2021	2020
Antal gudstjänstdeltagare	32 017	33 557	23 870	42 020	51 874
-varav digitalt	0	0	0	33 256	43 671
Antal deltagare i kyrkliga handlingar*	12 889	12 238	11 869	7 223	5 373
Antal döpta	72	77	83	70	48
Antal konfirmander	37	35	32	43	34
Antal begravningsgudstjänster	45	45	41	55	49
Antal vigselgudstjänster	31	30	45	23	18
Antal aktiva inträden	35	25	19	29	22
Antal aktiva utträden	47	56	62	79	72
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	173	156	261	211	211
- varav antal körmedlemmar	143	113	105	97	108
Antal deltagare i vuxenverksamhet	432	412	399	326	359
- varav antal körmedlemmar	127	121	122	131	145
Öppen verksamhet					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	3 421	2 009	1 493	640	50
Antal deltagare i vuxenverksamhet	28 370	26 160	20 781	15 654	8 376
Antal enskilda personer som besökts i den diakonala verksamheten	1 740	1 837	2 131	4 106	2 851

*Kyrkliga handlingar är ett samlingsbegrepp för dop, konfirmation, vigsel/välsignelse över partnerskap och begravning - gudstjänster i anslutning till viktiga händelser i livet.

Resultat och ställning

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Det redovisade resultatet för 2024 uppgår till 6 985 tkr (-553 tkr) och verksamhetsresultatet till -5 081 tkr (-5 714 tkr). I resultatet ingår kostnader för renovering av kyrkan och församlingsfastigheten med 4 119 tkr (1 781 tkr). Resultatet har påverkats positivt av en reavinst från försäljning av värdepapper med 12 067 tkr.

Målkapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 15 000 tkr (15 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 69 142 tkr (62 157 tkr). Målkapitalet fastställdes på Kyrkorådets möte 2017-10-31 § 8 Målkapital.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	6 285	6 373	6 420	6 504	6 654
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	57,6	57,2	57,4	58,1	59,0
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	0,71	0,71	0,71	0,71	0,71
Medelantalet anställda	23,61	23,34	20,83	17,78	17,96
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	33 063	27 309	23 205	23 265	21 909
Verksamhetens resultat	-5 081	-5 713	-7 543	-3 512	-5 251
Resultat från finansiella investeringar	12 067	5 162	-1 655	2 239	9 534
<i>Årets resultat</i>	<i>6 985</i>	<i>-553</i>	<i>-9 061</i>	<i>-1 273</i>	<i>4 283</i>
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	24 761	21 872	20 440	21 351	21 490
- varav slutavräkning (tkr)	360	105	-69	741	981
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	57,3	65,7	66,6	57,1	55,1
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,9	5,9	6,9	7,0	7,0
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000
Eget kapital (tkr)	84 142	77 157	77 710	86 771	88 044
Soliditet (%)	82,9	82,4	83,9	84,4	82,2
Värdesäkring av eget kapital (%)	9,1	-0,7	-10,4	-1,5	5,1
Likviditet (%)	55	59	204	145	165

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning – För förklaring se Redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) – Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Hedvig Eleonora och Oscars församlingar har sedan ett par år haft flera samarbeten gällande stiftelseexpedition, kommunikation och en gemensam samtalsmottagning vilket resulterade i en gemensam utredning om fördjupat samarbete mellan församlingarna. Kyrkorådet kom fram till att en sammanläggning till en gemensam församling vore att föredra. Kyrkofullmäktige i de båda församlingarna fattade i december 2023 ett inriktningsbeslut om att föreslå Stiftsstyrelsen att initiera ett ärende om att utreda sammanläggningen av församlingarna.

Under 2024 beslutade Stiftsstyrelsen i Stockholms stift om indelningsändring avseende Hedvig Eleonora och Oscars församlingar. Det innebär att Hedvig Eleonora församling och Oscars församling läggs samman till en församling. Sammanläggningen träder i kraft den 1 januari 2026. Beslutsrätten för de två församlingarna i framåtriktade frågor ska utövas av interimisdelegerade under övergångsperioden, från det att dessa valts till dess att indelningsändringen träder i kraft. Val av interimisdelegerade gjordes den 1 oktober 2024 i Hedvig Eleonora församling.

Den geopolitiska oron i världen har präglat församlingens verksamhet och understrukit den viktiga roll som kyrkan fyller i orostider.

Inflationen som varit hög under tidigare år har delvis fortsatt att öka, vilket påverkat kostnaderna i verksamheten.

Församlingen har under året samlat in 253 554 kr via insamlingsaktiviteter, kollekter och anslag till ACT Svenska Kyrkan.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i, av kyrkorådet 2023 fastställd, placeringspolicy. Denna innehåller bland annat etiska kriterier för val av placeringar, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2024 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om

209 637 tkr (170 704 tkr) och marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 0 tkr (0 tkr), totalt 209 637 tkr (170 704 tkr). Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Prognos 2026	Beslutad 2025	Utfall 2024	Utfall 2023	Förändring mellan 2024 och 2023 (%)
(Tkr)					
Kyrkoavgift	21 949	23 741	29 082	23 134	25.7
Ekonomisk utjämning	-10 580	- 10 169	- 11 999	- 9 878	21.5
	11 369	13 572	17 083	13 265	28.8

Kyrkoavgiften ökade med 5 948 tkr jämfört med 2023 och uppgick till 29 082 tkr. Den ekonomiska utjämningen ökade med 2 121 tkr till 11 999 tkr, vilket innebär att 41,3% av medlemmarnas avgifter betalades in direkt till utjämningssystemet. Avgiften för ekonomisk utjämning till rikskyrkans utjämningssystem är en av de tre största kostnadsposterna för församlingen, efter personalkostnader (18 935 tkr) och övriga externa kostnader (13 405 tkr) och den kan inte påverkas av församlingen.

Antalet tillhöriga i församlingen minskar årligen och det påverkar intäkterna av kyrkoavgiften. Per den 31 december är antalet tillhöriga 6 285 vilket motsvarar 57,6% av församlingens totala antal invånare.

Svenska kyrkan på nationell nivå har ett ansvar för att möta, påverka och motverka denna utveckling. Både rikskyrkan och Stockholms stift agerar för att åstadkomma detta med attitydpåverkan via olika kanaler, bland annat via media och genom egen forskning. Församlingen har också ett ansvar för att påverka medlemsutvecklingen och vill genom en omfångsrik och öppen verksamhet med låga trösklar inbjuda till medverkan, stöd och aktivitet för både befintliga och nya kyrkomedlemmar.

Församlingen gör detta genom starkt engagemang i både barn och ungdomar via babykyrka, öppen förskola, körer för olika åldrar, konfirmation och ledarutbildningar. I maj 2023 öppnade församlingen en samtalsmottagning för barn och unga,

Tilliten, tillsammans med Oscars församling och Tim Bergling Foundation. Där kan unga mellan 10-20 år få samtalsstöd med frågor som rör livet, relationer, tankar, känslor och identitet.

Församlingen erbjuder även forum för vuxna med samtalsgrupp för män, seniorträff, bokcirklar, allsång, katekumenat, afternoon tea mm. Via kulturinsatser försöker vi även göra oss tillgänglig för nya besökare och därför hålls till exempel författarsamtal, konstutställningar och konserter där alla är välkomna, oavsett ålder eller tro.

Utöver detta hålls de kyrkliga handlingarna med vigsel, dop, begravning, konfirmation och gudstjänstfirande. Kyrkan har stor tillgänglighet gällande både aktiviteter och öppettider.

De senaste åren har präglats av hög inflation som påverkat sysselsättningen negativt och hushållen har genom inflationen fått sjunkande reallöner. En fortsatt hög inflation och förväntad löneökningstakt kan påverka såväl församlingens framtida intäkts- och kostnadsutveckling, men även en benägenhet till högre antal utträden.

Fastigheterna underhålls löpande och inga stora renoveringar planeras att genomföras under de närmsta åren, men på grund av kyrkobyggnadens ålder finns alltid risk för oförutsedda kostnader.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken (bergvärmeanläggning).

Kollekter

Kollekter (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	215	181	149	103	62	189
Förmedlade stiftskollekter	43	39	33	10	20	38
Förmedlade församlingskollekt	127	132	123	49	25	132
Församlingskollekt till egen verksamhet	33	18	19	26	8	20
Summa kollekt	418	370	324	188	115	379

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En rikskollekt eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt ingår inte i församlingens resultaträkning

Villkorade bidrag

Villkorade bidrag redovisar värdet av ännu ej använda bidrag på 9,6 mkr av vilket 255 tkr avser askgravlunden på kyrkogården och resten till behovande.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar 37 (37) stiftelser med ett totalt utgående bokfört eget kapital om 171,9 mkr (166,0 mkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 247,7 mkr (223,3 mkr). Under året delades 2 238 tkr (2 950 tkr) ut till destinatärer i diakonala och sociala ändamål.

Resultaträkning

Belopp i Tkr	Not	2024	2023
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		29 082	23 134
Ekonomisk utjämning	2	- 11 999	- 9 878
Erhållna gåvor	3	66	53
Erhållna bidrag	4	5 244	4 457
Nettoomsättning	5	10 671	9 543
Summa verksamhetens intäkter		33 064	27 309
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-13 405	-10 066
Personalkostnader	6	-18 935	-19 032
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar		-1 623	-1 615
Övriga verksamhetskostnader		-4 182	-2 309
Summa verksamhetens kostnader		-38 145	-33 022
<i>Verksamhetens resultat</i>		<i>-5 081</i>	<i>-5 713</i>
Resultat från finansiella investeringar	7		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		11 803	4 518
Övriga ränteintäkter & liknande resultatposter		263	642
Resultat från finansiella poster		12 066	5 160
ÅRETS RESULTAT		6 985	-553

Balansräkning

TILLGÅNGAR, Tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	8	10 085	11 224
Inventarier, verktyg och installationer	9	2 507	2 806
Summa materiella anläggningstillgångar		12 592	14 030
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	10	80 807	70 336
Summa anläggningstillgångar		93 399	84 366
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		457	1 188
Övriga fordringar	11	38	61
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		535	89
Summa kortfristiga fordringar		1 030	1 338
Kassa och bank	12	9 598	7 911
Summa omsättningstillgångar		10 628	9 249
Summa tillgångar		104 027	93 615

EGET KAPITAL OCH SKULDER, Tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
Balanserat resultat		77 157	77 710
Årets resultat		6 985	-553
Summa eget kapital		84 142	77 157
Långfristiga skulder			
Reservation askgravlund		695	704
Summa långfristiga skulder		695	704
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 112	556
Övriga skulder		4 965	2 619
Villkorade bidrag	13	9 652	9 675
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 461	2 904
Summa kortfristiga skulder		19 190	15 754
Summa eget kapital och skulder		104 027	93 615

Eget kapital

Tkr	Balanserat resultat	Församling- ens gåvor	Årets resul- tat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2023	80 358	6 413	-9 061	77 710
Omföring av föregående års resultat	-9 061		9 061	
Ianspråktagande av församlingens gåvor	+0	-0		0
Årets resultat			-553	-553
Eget kapital 31 december 2023	71 297	6 413	-553	77 157

Tkr	Balanserat resultat	Församling- ens gåvor	Årets resul- tat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2024	71 297	6 413	-553	77 157
Omföring av föregående års resultat	-553		553	
Ianspråktagande av församlingens gåvor	+0	-0		0
Årets resultat			6 985	6 985
Eget kapital 31 december 2024	70 744	6 413	6 985	84 142

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker

mellan olika enheter inom Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde). För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Askgravlund skrivs av på 25 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Askgravlund	25 år
Orgel	25 år
Bergvärme	15 – 50 år
Byggnader	10 – 30 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt.

Långfristiga värdepappersinnehav – post för postvärdering

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till an-

skaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet provas kollektivt för aktier och andelar och enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, t.ex. så kallade nollkuponobligationer, beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av ledningens uppskattning av de framtida kassaflödena, diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Omräkning av utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagskurs, vilket är växelkursen på balansdagen.

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Erhållna gåvor

Gåvor redovisade i resultaträkningen

<i>(Tkr)</i>	2024	2023
Församlingskollekt till egen verksamhet	32	18
Gåvor till verksamheten	34	35
Summa	66	53

Not 4 Erhållna bidrag

Bidrag redovisade i resultaträkningen

<i>(Tkr)</i>	2024	2023
Kyrkoantikvarisk ersättning	42	63
Övriga bidrag från stiftet	137	87
Övriga bidrag	5 065	4 307
Summa	5 244	4 457

Not 5 Nettoomsättning

(Tkr)	2024	2023
---------	------	------

Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	967	894
Hysesintäkter	3 190	3 167
Deltagaravgifter	35	27
Övriga intäkter	6 479	5 444
Summa	10 671	9 543

Not 6 Personal

Medelantalet anställda	2024	2023
Kvinnor	13	14
Män	10	9
Totalt medelantal anställda	23	23

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 28 650 kr. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare	2024 Antal på balansdagen			2023 Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	2	4	6	5	4	6
Ledande befattningshavare	1	1	2	1	1	2

Löner, arvoden och andra ersättningar (Tkr)	2024	2023
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	716	832
Anställda	12 221	11 379

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag, (Tkr)	2024	2023
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	-	-
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	33	21
Pensionskostnader och andra sociala avgifter tkr	2024	2023
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	715	885
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	4 344	4 135
	5 059	5 020

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 7 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar, (Tkr)	2024	2023
Räntor	263	642
Utdelning	1 333	364

Realisationsresultat vid försäljning	10 471	4 154
Utgående resultat från fin poster	12 067	5 162

Not 8 Byggnader och mark

	2024	2023
(Tkr)		
Ingående anskaffningsvärde	25 034	25 034
Inköp	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 034	25 034
Netto anskaffningsvärde	25 034	25 034
Ingående avskrivningar	- 13 810	- 12 670
Årets avskrivningar	- 1 139	- 1 140
Utgående ackumulerade avskrivningar	- 14 949	- 13 810
Utgående redovisat värde	10 085	11 224

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2024	2023
(Tkr)		
Ingående anskaffningsvärde	7 657	7 209
Inköp	184	448
Utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 841	7 657
Netto anskaffningsvärde	7 841	7 657
Ingående avskrivningar	- 4 851	- 4 375
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	- 483	-476
Utgående ackumulerade avskrivningar	- 5 334	-4 851
Utgående redovisat värde	2 507	2 806

Not 10 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (Tkr)	Redovisat värde	Marknadsvärde på bokslutsdagen
<i>Långfristiga värdepappersinnehav</i>		
Noterade aktiefonder	50 887 (48 866)	177 719 (148 604)
Noterade räntebärande värdepapper	29 900 (21 450)	31 888 (22 080)
Övriga långfristiga placeringar	20 (20)	20 (20)
Summa värdepappersinnehav	80 807 (70 336)	209 627 (170 704)

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav (Tkr)

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	70 336	48 192
Investeringar under året	13 000	22 154
Försäljningar/avyttringar	-2 529	-10

Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	80 807	70 336
Utgående redovisat värde	80 807	70 336

Per 2025-02-28 uppgår marknadsvärdet av värdepappersinnehavet till 213 936 tkr.

Not 11 Kortfristiga fordringar

Övriga fordringar (Tkr)	2024	2023
Skatter	38	61
Summa	38	61

Not 12 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 13 Villkorade bidrag

	2024	2023
Ingående balans	9 676	9 699
Erhållet under året	0	0
Ianspråktaget under året	- 23	- 23
Summa utgående balans	9 652	9 676

Specifikation av utgående balans	2024	2023
Bidrag till anläggningstillgångar	0	0
Skuldförda bidrag till verksamheten	9 652	9 676
Summa	9 652	9 676

Not 14 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Ett omfattande projektarbete har inletts för att förbereda en sammanläggning av Hedvig Eleonora församling och Oscars församling per 1 januari 2026. Arbetet leds av en av interimisdelegerade utsett interimsstyrelse.

Not 15 Transaktioner med närstående

Församlingen har genomfört transaktioner med närstående. Närstående har vid enstaka tillfällen arbetat som tillfällig personal.

Underskrifter

Stockholm 2025-04-

Kerstin Malm, kyrkorådets ordf.

Thomas Mossberg, kyrkorådets 1:e vice ordf.

Mikael Forss, kyrkorådets 2:e vice ordf.

Marie Fredborg

Eva Kling

Åke Olsson

Sven Radhe

Sven Milltoft

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-04-

Gabrielle Barnekow Klint

Karl-Olof Hammarkvist

Karin Westerlund, auktoriserad revisor

Certification (1 of 2)

Reference: cm9l7dlfi05hr11eum6ez7y4g



Document
Filename: Årsredovisning_2024_för_Hedvig_Eleonora_församling.pdf
Fingerprint: TRTCvMwFdK6fuEhBz314w+t9/PKgCvuVFoX3GfKyWZk=



Eva Kling
Signer



Thomas Mossberg
Signer



Karl Olof Hammarkvist
Signer

Personal number
19470317-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-17 12:33:34

Personal number
19460614-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-17 12:38:01

Personal number
19450505-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-17 13:22:02



Sven Arne Ingemarson Milltoft
Signer



Sven Radhe
Signer



John Åke Olsson
Signer

Personal number
19650725-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-17 13:33:32

Personal number
19580604-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-17 14:17:38

Personal number
19500117-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-18 11:00:51

The complete audit trail and signature data is embedded within this PDF file. Please handle with care, as it contains sensitive and Personal Identifiable Information (PII).

Save Evidence Package



Certification (2 of 2)

Reference: cm9l7dlfi05hr11eum6ez7y4g



Document
Filename: Årsredovisning_2024_för_Hedvig_Eleonora_församling.pdf
Fingerprint: TRTCvMwFdK6fuEhBz314w+t9/PKgCvuVfOX3GfKyWZk=



Kerstin Malm
Signer

Personal number
19520311-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-18 22:30:14



Peter Mikael Ingemar Forss
Signer

Personal number
19600907-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-19 12:12:56



Karin Marie Fredborg
Signer

Personal number
19550803-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-20 12:25:34



**Gunilla Ilsabe Gabrielle
Barnekow Klint**
Signer

Personal number
19490816-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-22 20:25:42



Karin Westerlund
Signer

Personal number
19670615-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-23 08:02:55

The complete audit trail and signature data is embedded within this PDF file. Please handle with care, as it contains sensitive and Personal Identifiable Information (PII).

Save Evidence Package



REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Hedvig Eleonora församling
Org. nr 252000-0577

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hedvig Eleonora församling för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hedvig Eleonora församlings finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församling enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2023 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 24 april 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisning.

Annan information än årsredovisningen

Det är kyrkorådet som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Verksamhetsuppföljning 2024.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifierats ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkofullmäktige avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Hedvig Eleonora församling för år 2024.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltningen av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpa

bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Vår revisionsberättelse har lämnats i Stockholm den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Gabrielle Barnekow Klint

Karl-Olof Hammarkvist

Karin Westerlund

Auktoriserad revisor

Certification

Reference: cm9sjp0pu0651znutkd7p5bue



Document
Filename: Hedvig_Eleonora_församling_RB.pdf
Fingerprint: DLAmBNuiFk5BcLK7431jxEjTzY2THVhTPQPu1GICHIQ=



**Gunilla Ilsabe Gabrielle
Barnekow Klint**
Signer

Personal number
19490816-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-22 20:23:29



Karin Westerlund
Signer

Personal number
19670615-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-23 07:28:11



Karl Olof Hammarkvist
Signer

Personal number
19450505-****
Signed with
Swedish Mobile BankID (AES)
Signed at
2025-04-23 09:30:09

The complete audit trail and signature data is embedded within this PDF file. Please handle with care, as it contains sensitive and Personal Identifiable Information (PII).

Save Evidence Package



Zigned